Beleidsplan 2026

Inleiding

Dit beleidsplan geeft inzicht in de manier waarop de Doornse Historische Vereniging Thorheim (DHV Thorheim) in 2026 activiteiten wil uitvoeren om daarmee de verenigingsdoelen te behalen inclusief de middelen die hiervoor nodig zijn.
De vereniging is per 1 januari 2013 aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI), tevens als Culturele ANBI. Dit beleidsplan vormt één van de drie voor ANBI-erkenning verplicht gestelde documenten en wordt jaarlijks geactualiseerd. De andere twee verplichte stukken zijn het jaarverslag en een beknopte financiële verantwoording die net als dit beleidsplan op de website van de vereniging staan.

Terugblik

De collectie van de Doornse Oudheidkamer is in de jaren vijftig van de vorige eeuw ontstaan op initiatief van wethouder Van Zalingen. Deze collectie was toen eigendom van de gemeente Doorn. De collectie is in 1975 ondergebracht in de Oudheidkamer die destijds in de kelderruimte van het toenmalige gemeentehuis van Doorn gevestigd was. Nu is deze op de eerste verdieping van het Cultuurhuis te Doorn te vinden. In oktober 1988 is DHV Thorheim opgericht, notarieel vastgelegd te Doorn. Enkele jaren na de samenvoeging van zeven dorpen in de nieuwe gemeente Utrechtse Heuvelrug is de Oudheidkamer overgedragen aan DHV Thorheim.

Doelen

De vereniging stelt zich ten doel:

- het bevorderen van de belangstelling voor, het onderzoek naar en het behoud van zaken betreffende de geschiedenis van het dorp Doorn en zijn bewoners, waaronder het in stand houden van de Doornse Oudheidkamer en diens historische collectie;
- het beleggen van bijeenkomsten en het verstrekken van voorlichting, in welke vorm dan ook.

Invulling doelen

Bovenstaande doelen wil de vereniging bereiken middels:

- het behouden, verwerven en beheren van beeldmateriaal, geschreven en gedrukte teksten, gebruiksvoorwerpen en andere zaken, die op enigerlei wijze deel uitmaken van of verwijzen naar de geschiedenis of het heden van het dorp Doorn en zijn bewoners, tezamen de collectie van de Doornse Oudheidkamer vormend;
- het ter inzage stellen van deze collectie aan belangstellenden;
- het gevraagd en ongevraagd verstrekken van informatie over de historische collectie van de Oudheidkamer en de geschiedenis van Doorn;
- het op gestructureerde wijze via onder andere digitale en gedrukte media, verzorgen van publicaties betreffende de historie van Doorn en zijn bewoners;
- het verzorgen van en het bijdragen aan evenementen en bijeenkomsten, waar de geschiedenis van Doorn aan de orde komt en het initiëren tot en het doen van geschiedschrijving over Doorn en zijn bewoners.

Missie
De missie richt zich op het, in de breedste zin van het woord, wekken van belangstelling voor de geschiedenis van:
- Doorn als zelfstandig dorp en als deel van de gemeente Utrechtse Heuvelrug;
- haar inwoners;
- de in Doorn gevestigde verenigingen;
- de in de Doornse gemeenschap ondernomen activiteiten.

Lange termijnvisie
Op lange termijn wil de vereniging:
- De bekendheid met het bestaan van de vereniging en de Oudheidkamer onder de inwoners van Doorn en in het bijzonder onder de jongere generaties vergroten met verjonging en uitbreiding van het ledenbestand als gevolg.
- De vereniging zal zich voortdurend inspannen om de leden te stimuleren een meer actieve inbreng te leveren en te participeren in activiteiten van de vereniging.
- Samenwerking met andere verenigingen binnen de gemeente Utrechtse Heuvelrug, die eenzelfde doel nastreven, moet worden geïntensiveerd. Aan activiteiten van derden die te maken hebben met de geschiedenis van Doorn zal desgewenst alle steun worden geboden voor zover die in overeenstemming is met het doel van de vereniging.
- Aan activiteiten van derden die te maken hebben met de geschiedenis van Doorn zal desgewenst alle steun worden geboden voor zover die in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

Organisatie
Het bestuur van de vereniging bestaat uit vijf onbezoldigde bestuursleden die door de Algemene Leden Vergadering (ALV) zijn benoemd. De bestuursleden bepalen zelf wie de voorzitter, secretaris en penningmeester zijn.

De vereniging heeft vier **werkgroepen** die onder de verantwoordelijkheid van het bestuur vallen:
- Werkgroep Oudheidkamer
- Werkgroep Oude Algemene Begraafplaats
- Werkgroep Open Monumentendagen
- Werkgroep communicatie

Ook participeert de vereniging in de gemeentelijke werkgroep Stolpersteine.

Naast de bezigheden binnen deze werkgroepen worden door het bestuur en/of leden ook diverse andere **projecten en activiteiten** geïnitieerd:
- Lezingen
- Archief Doornse Middenstand
- Exposities
- Ien en Dien
- Zomerwandeling
- Ontmoetingsmiddag oud-Doornaars

Vrijwilligers

De vereniging draait op vrijwilligers, die meestal ook lid zijn van de vereniging. Denk hierbij aan schrijvers van artikelen voor het verenigingsblad, het onderhouden van de begraafplaats en leden die de Oudheidkamer bemannen en leden die de Open Monumentendagen organiseren.

Aandachtspunten

Het bestuur heeft de volgende aandachtspunten voor de komende jaren op de agenda staan:

- Optekenen van verhalen en gebeurtenissen van vroeger.
- Voortzetten van het digitaliseren van foto's, voorwerpen en alle documentatie.
- Aanvullen van informatie bij historisch beeldmateriaal, bijvoorbeeld namen, plaats en tijdstip.
- Actueel houden en vernieuwen van de website.
- Aantrekken van leden voor de diverse commissies, werkgroepen en/of ad hoc projecten.
- Vergroten van de betrokkenheid van alle Doornse inwoners bij de vereniging.
- Vergroten van de bekendheid van de monumenten in Doorn.
- Uitbreiden en verstevigen van de samenwerking met Doornse Krant De Kaap.
- Samenwerken met organisaties die vergelijkbare doelstellingen hebben.
- Aandacht voor slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog bij de 4 mei herdenking.
- Actief contact onderhouden met het onderwijs in Doorn, zodat docenten informatie hebben om hun leerlingen te informeren over de geschiedenis van Doorn.

Activiteiten 2026

In 2026 wil de vereniging actief zijn op de volgende terreinen:

- **Werkgroep Oudheidkamer:** verwerven van nieuwe objecten, uitbreiden van de collectie en het beheren van de collectie in de Oudheidkamer. Beheer, uitbreiden en digitaliseren van het documentatiearchief en de bibliotheek over de geschiedenis van Doorn.
- **Werkgroep Oude Algemene Begraafplaats:** onderhoud begraafplaats.
- **Werkgroep Open Monumentendagen:** organiseren van de Open Monumentendagen in Doorn inclusief de bijbehorende publiciteit.
- **Werkgroep Communicatie:** drie keer maken en uitgeven van het verenigingsblad Tijd voor Thorheim. Eén editie verschijnt in het voorjaar, één in het najaar en één editie is volledig gewijd aan de Open Monumentendagen. Zes keer uitgeven van een digitale nieuwsbrief. Lokale media informeren over activiteiten van de vereniging via persberichten. Technisch en functioneel onderhouden en actualiseren van de website en Facebook. Daarnaast wil de vereniging ook actief worden op Instagram om op die manier ook andere doelgroepen te bereiken.
- **Werkgroep Stolpersteine**: de vereniging blijft een actieve rol spelen in de gemeentelijke commissie Stolpersteine die de namen van alle slachtoffers van de nazi-terreur in de dorpen van de gemeente Utrechtse Heuvelrug inventariseert. Wij richten ons daarbij vooral op de Doornse slachtoffers.

Overige activiteiten en projecten

- Organisatie van een **Algemene Leden Vergadering** (ALV) in het voorjaar en najaar.
- Een paar keer per jaar is er een wisselexpositie te zien in de Oudheidkamer en/of bibliotheek.
- Aansluitend aan de ALV's verzorgt de vereniging een **lezing** voor leden en niet-leden. Het streven is dit jaar vaker lezingen te organiseren.
- Organisatie van een **zomerwandeling** in augustus.

- Organisatie van een **ontmoetingsmiddag** voor oud-Doornaars.
- We betrekken **scholen** dit jaar actief bij de vereniging door aan hen ten behoeve van het onderwijs gratis de editie Tijd voor Thorheim ter beschikking te stellen die geheel gewijd is aan de geschiedenis van Doorn in de Tweede Wereldoorlog.
- Het op aanvraag bezoeken van **zorginstellingen** door Ien en Dien met hun mand met historische voorwerpen.
- Bieden van ondersteuning bij het verder ontwikkelen van de database van de Doornse middenstand en hun ondernemingen.
- Deelnemen aan overleggen met andere historische verenigingen en actief samenwerken.

Financiën

Jaarlijks verzorgt de penningmeester een overzicht van de inkomsten en uitgaven over het afgelopen kalenderjaar. Het bestuur stelt deze jaarrekening vast, die vervolgens door de Kascommissie wordt gecontroleerd en dan wordt voorgelegd aan de ALV in het voorjaar ter goedkeuring. Tevens legt de penningmeester de door het bestuur vastgestelde begroting voor het huidige kalenderjaar en de voorgestelde contributie ter goedkeuring voor aan de ALV.
In de ALV in het najaar presenteert de penningmeester de prognose
per ultimo van het huidige kalenderjaar. Bovendien worden dan ook de leden voor de Kascommissie benoemd.

De inkomsten van de vereniging bestaan hoofdzakelijk uit:

- contributies van de leden
- een gemeentelijke subsidie ter dekking van de huur-en servicekosten van de Oudheidkamer in het Cultuurhuis
- sponsoring
- doelgerichte subsidies van derden op verzoek van de vereniging

De uitgaven zijn divers, maar moeten binnen de doelstellingen van de vereniging vallen.
De vereniging heeft geen betaalde werknemers in dienst. De bestuursleden en leden die betrokken zijn bij de werkgroepen, projecten en activiteiten ontvangen geen financiële vergoeding voor hun werkzaamheden. Diensten en goederen worden van derden betrokken tegen de marktprijs.